

Compte rendu Atelier : « agir en réseau »

Introduction

Lors de cet atelier, les participants à l'université d'été 2017 ont discuté sur les façons d'échanger et d'agir à distance notamment via le numérique. Ils ont donc fait part de leurs expériences, de leurs questionnements ainsi que de leurs recommandations. Par exemple, nous posons les questions suivantes : comment monter un projet avec des personnes qui sont éloignées géographiquement ? Comment communiquez-vous en interne et en externe sur le numérique ?

Différents canaux de communication pour différentes utilisations

Cet atelier a permis d'identifier les différents canaux de communication utilisés par les participants et également de distinguer deux types d'utilisations : un usage du numérique pour travailler ensemble, un autre usage pour communiquer sur ce que l'on fait.

Travailler ensemble en interne

Les courriers électroniques sont très souvent cités tout au long de l'atelier. Tous les participants sont unanimes pour dire que c'est un moyen efficace pour travailler ensemble et échanger sur les différents projets. La possibilité de mettre en place des mailing list est très intéressant pour communiquer auprès de toutes les parties prenantes du projet. Mais il est également ressorti que les mails sont tellement efficaces qu'ils deviennent parfois envahissants. En effet, un internaute français reçoit en moyenne 39 mails par jour¹ ce qui est assez conséquent et qui peut très vite être difficile à gérer pour certaines associations. Pour éviter cette charge importante de mails, certains participants utilisent des messageries instantanées pour communiquer comme [SLAK](#), ou encore [Framateam](#) pour créer des discussions à plusieurs. Cela permet donc de diminuer le nombre de mails reçu dans la journée, notamment ceux envoyés par vos collègues à quelques mètres de votre bureau. Pour les réunions à distance, les participants utilisent régulièrement le logiciel [Skype](#), logiciel [Mumble](#) ou encore des réunions téléphoniques à plusieurs. Le problème du document Word qui se balade de mail en mail avec des modifications permanentes s'est posé. En effet, pour travailler sur un projet, généralement une personne fait suivre le travail Word ou Open qu'il a commencé afin que ses collègues le complètent. Certains problèmes se posent notamment, savoir quelle personne a le dernier document et comment ne pas s'embrouiller dans les différentes versions qui existent. L'utilisation de [Google doc](#) (en ligne) ou de [Framapad](#) (en ligne) permet de répondre en partie à ce problème. Ce type de document permet de travailler sur un document qui peut être ouvert et modifié au même moment par plusieurs personnes mais cette solution marche seulement si vous disposez d'une connexion internet.

Pour mettre à disposition plusieurs documents auprès de plusieurs personnes, Google Drive a été le plus cité. D'autres solutions payantes comme [Dropbox](#). L'organisation d'un projet à distance peut également être fastidieux mais des solutions existent pour y remédier.

¹ Source : <https://www.arobase.org/actu/chiffres-email.htm>

[Trello](#), [Taiga](#) ou encore [Framaboard](#) sont des outils en ligne qui permettent de s'organiser à plusieurs notamment en différenciant et en attribuant les différentes tâches à réaliser. Ces outils ont permis à certains participants de gagner en temps et en efficacité, ils ne sont pas complexes et permettent de s'organiser au mieux lorsqu'une rencontre physique n'est pas possible.

Communiquer en externe sur les projets de l'association

Le numérique permet également de sensibiliser et de faire connaître les actions d'une association auprès de différents publics. Dans les différents groupes, il est ressorti qu'il était très important de ne pas communiquer pour simplement faire acte de présence mais au contraire d'avoir une stratégie de communication à savoir le message que l'on souhaite faire passer après d'une cible définie en amont.

Le site internet est l'outil le plus cité qui permet de communiquer sur l'association, ses actions, son actualité etc. En revanche, selon les structures le site internet est géré soit par une personne dont c'est le métier en interne soit par plusieurs personnes, comme souvent dans des petites structures, où la gestion du site internet n'est pas assumé par une seule et même personne. Ce support de communication est celui qui ressort comme étant le plus important pour communiquer auprès des personnes ne travaillant pas dans l'association. Les newsletters mensuelles, bimensuelles ou hebdomadaire sont également un outil très apprécié des acteurs associatifs pour informer les individus de l'actualité des associations. Des outils comme [Oxymailing](#), [SendinBlue](#) ou encore [Mailchimp](#) sont des logiciels payants qui permettent l'envoi de newsletter à plusieurs centaines voire milliers d'internautes. D'autres associations préfèrent utiliser des solutions gratuites comme des listes de diffusions qui sont également très intéressants pour communiquer auprès des bénévoles, des adhérents ou encore des personnes plus ou moins impliqués dans l'association.

Les réseaux sociaux ont également occupé une part importante du temps de parole, certains y étant favorable d'autres étant plus réticents. Facebook est le réseau social le plus souvent cité et utilisé par les participants. Ce réseau à l'avantage d'être important et permet de relayer des informations en lien avec l'association. Il convient de noter que Facebook ne fait pas l'unanimité et que des critiques ont été formulé notamment concernant l'utilisation des données privées par le géant du numérique ce qui a pu freiner certaines associations à s'y inscrire. D'autres n'ont tout simplement pas les moyens humains pour s'occuper d'un outil qui demande tout de même d'y consacrer du temps notamment pour rendre la page de l'association attractive. Il est utilisé essentiellement pour toucher du « grand public » car « tout le monde est sur Facebook aujourd'hui ». A contrario le réseau social Twitter est moins cité car considéré davantage comme un outil plus professionnel pour y suivre l'actualité des journalistes, des hommes politiques, des marques ou encore des personnalités. Youtube est également un réseau qui est souvent ressorti comme étant efficace pour héberger des vidéos d'assemblée générale ou suite à un évènement organisé par une association.

Une préoccupation éthique

Dans les différents groupes, il est régulièrement ressorti la préoccupation d'utiliser des outils numériques libres pour travailler afin d'éviter l'utilisation d'outils « propriétaires » comme ceux de Google par exemple. Les outils libres sont en train de se développer, nous l'avons vu notamment avec l'intervention de [Framasoft](#) qui est un réseau qui propose

plusieurs logiciels libres. De plus en plus d'associations souhaitent utiliser à termes seulement des logiciels libres pour travailler et communiquer. Des alternatives se développent de plus en plus notamment cité plus haut Framapad qui est une excellente alternative à Google Doc ou encore Meet Jitsi, qui est un logiciel libre sur internet qui nécessite aucune inscription et qui permet d'organiser des visio-conférences à plusieurs, qui peut éviter l'utilisation de Skype. Certaines associations ne souhaitent pas forcément mettre sur Google des documents qui peuvent être confidentiels et de ce fait le libre peut représenter une opportunité de travail intéressante. Cependant, les logiciels libres ne sont pas aussi développés que les logiciels propriétaires et dans certains cas les associations n'ont d'autres choix que d'utiliser ces derniers pour travailler. Il n'est pas rare d'observer que des associations utilisent à la fois des logiciels libres et à la fois des outils propriétaires.

Il convient de noter que les associations sont de plus en plus ouvertes à l'utilisation des logiciels libres. L'intérêt ici est donc d'échanger entre associations afin de partager ces différents outils quelques fois peu connue et très peu utilisés. Il est important également d'organiser entre plusieurs associations des temps de formations aux logiciels libres où chaque association expliquerait et formerait à l'utilisation d'un logiciel libre qu'elle utilise.

Les attentes du numérique

Un besoin de formation

Certains logiciels (libres ou propriétaires) et supports de communication peuvent être complexes à utiliser. Il ressort que des associations sont en difficultés à ce niveau-là ce qui limite l'utilisation (optimale) de l'outil. Des solutions existent notamment des sites internet comme [France Bénévolat](#), [Webassoc.fr](#) où des individus proposent bénévolement de former des travailleurs à l'utilisation de certains logiciels et réseaux sociaux comme Facebook ou Twitter.

Du numérique mais pas que ...

Le numérique est un excellent moyen pour monter un projet, nous l'avons vu de nombreuses possibilités permettent aujourd'hui de travailler à distance avec ses collègues de travail. Seulement, il ressort de ce World Café que le numérique ne doit pas empêcher les rencontres physiques avec ces partenaires mais au contraire les encourager.

Un développement des logiciels libres

Les logiciels libres se développent ces dernières années mais sans pour autant connaître un immense succès. Les participants souhaitent échanger et partager sur leur utilisation de ces logiciels afin de tester de nouveaux outils en interne qu'ils ne connaissent pas encore. La complémentarité entre les associations est importante et nécessaire pour les démocratiser.

Les réseaux sociaux un bon moyen pour communiquer

Les réseaux sociaux représentent une grande opportunité pour diffuser les informations de l'association à un plus grand réseau. Cependant, se contenter de faire acte de présence sur ces supports ne suffit pas. Il est nécessaire d'établir une réelle stratégie de communication en

essayant de définir la partie de la population que je souhaite atteindre (jeune, retraité, femme, homme etc.) et le message que je veux faire passer. Un besoin de formation a été plusieurs fois formulé dans certaines structures qui n'ont pas forcément les moyens humains et le temps nécessaire pour s'occuper du développement de ces outils.